

## 경주상공회의소

수 신 : 대표이사(대표)님 귀하

참 조 : 수출·입 업무 부(과)장

제 목 : FTA 활용을 위한 수출·입 업무 담당자 의무교육(2차)(교육 이수수료증 발급)

1. 지역경제 발전을 위해 최선을 다하시는 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 경주상공회의소에서는 관내 수출·입 업무 담당자를 대상으로 FTA활용 방안과 효율적인 원산지 발급 및 사후관리에 대한 교육을 아래와 같이 진행합니다.
3. 또한 본 교육은 원산지 관리전담자 지정기준에 의거하여 교육 이수자에 한해 이수증을 발급하오니 많은 참석바랍니다

### ▣ 아 래 ▣

가. 교 육 명 : FTA 활용을 위한 수출·입 업무 담당자 의무교육(2차)

나. 일 시 : 2019. 5. 23(목) 13:00~17:00(중식 제공)

다. 장 소 : The-K경주호텔 해금홀

라. 강 사 : 대구본부세관 1~2명

마. 참석대상 : FTA 원산지증명서 발급을 담당하는 기업 임·직원(매회 40명)

바. 신청방법 : 참가신청서 작성 후 5월 20(월)까지 경주상공회의소

(Fax 054-741-6600)로 회신바랍니다.

사. 문 의 처 : 경주상공회의소 기업지원팀 (☎ 054-741-6603)

(※ 참가신청서는 경주상공회의소 홈페이지에서 다운로드 가능합니다.)

※ 붙 임 : 참가신청서 1부. <끝>

경주상공회의소 회장 최 순 호



담 당 : 기업지원팀 양시영

협조자 :

시 행 : 경상지 제39호 (2019. 5. 13) 접 수 : ( )

(38145) 경주시 중앙로 67-2

Tel (054)741-6603 / Fax (054)741-6600 / <http://gyeongjucci.korcham.net>